

Data przyjęcia deklaracji:

--	--	--	--	--	--	--	--

---

**Deklaracja**  
**o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego**  
**w Publicznym Przedszkolu Samorządowym w Ptaszkowej**  
**w roku szkolnym 2018/2019**

**1. Dane dziecka:**

<b>Imię i nazwisko dziecka</b>	
<b>Data i miejsce urodzenia</b>	
<b>PESEL dziecka</b>	
<b>Adres zameldowania</b>	
<b>Adres miejsca zamieszkania</b>	

**2. Dane rodziców/opiekunów dziecka:**

<b>Imię i nazwisko matki/opiekunki</b>	
<b>Adres miejsca zamieszkania</b>	
<b>Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kontaktowych</b>	
<b>Miejsce pracy</b>	

<b>Imię i nazwisko ojca/opiekuna</b>	
<b>Adres miejsca zamieszkania</b>	
<b>Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kontaktowych</b>	
<b>Miejsce pracy</b>	

### 3. Deklarowany pobyt dziecka w przedszkolu:

1) Godziny pobytu dziecka w przedszkolu: od ..... do .....

### 4. Dodatkowe dołączone do deklaracji informacje o dziecku (np. stan zdrowia, orzeczenie lub opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, potrzeba szczególnej opieki, stosowana dieta, zalecenia lekarskie, itp.)

tak       nie

### 5. Deklaracja i oświadczenie

1) Deklaruję kontynuowanie wychowania przedszkolnego córki/syna ..... w Przedszkolu Samorządowym w Ptaszkowej w roku szkolnym 2018/2019.

2) Oświadczam, że

- a) wszystkie dane zawarte w deklaracji są prawdziwe,
- b) niezwłocznie powiadomię dyrektora przedszkola o zmianie danych zawartych w deklaracji,
- c) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z rekrutacją do przedszkola zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami),

Ptaszkowa, dnia .....

.....

*(czytelny podpis rodzica/opiekuna)*

### 6. Przyjęcie deklaracji przez dyrektora ZSP

.....  
*(podpis dyrektora ZSP)*